

Pășește cu dreptul în afaceri

Av. Asist. univ. Drd. Ovidiu Ioan Dumitru

www.ovidiuioandumitru.ro

Adresa: Constantin Radulescu Motru nr. 20, Bl. 22-24, scara B, Parter, ap. 47, Sector 4, Bucuresti, Romania

Tel.: 004-0788-777880

Fax: 0040-31-4040292

E-mail: office@ovidiuioandumitru.ro

Cabinet de Avocat
Ovidiu Ioan Dumitru



Forme în care poți deveni un antreprenor

- Comercianți persoane fizice
- Asociații familiale
- Organizații cooperatiste – societăți cooperative
- Societăți comerciale
- Grupurile de interes economic

Comerciantul persoană fizică

Legea 300/2004

Art. 1

par. 1 : *Persoanele fizice, cetățeni români sau cetățeni străini, care provin din statele membre ale Uniunii Europene și din statele aparținând Spațiului Economic European, pot desfășura activități economice pe teritoriul României, în mod independent*

par. 2: *Persoanele fizice pot fi autorizate să desfășoare activități economice în toate domeniile, meseriile și ocupațiile, cu excepția celor reglementate prin legi speciale.*

Condiții:

- 1) capacitatea juridică prevăzută de lege;
- 2) să exercite, în mod obișnuit, fapte de comerț cu titlu de profesie;
- 3) să facă comerț în nume propriu;
- 4) să desfășoare comerțul pentru obținerea unui profit – *finis mercatorum est lucrum*
- 5) să desfășoare comerțul pe riscul comerciantului
- 6) să fie autorizat
- 7) să fie înregistrat

Procedura de autorizare și înregistrare

În vederea emiterii autorizației pentru desfășurarea de activități economice în mod independent, trebuie să se asigure **la primăria competentă** o documentație care va cuprinde:

- a) cerere-tip;
- b) rezervarea denumirii la oficiul registrului comerțului;
- c) certificatul de cazier fiscal al persoanei solicitante sau declaratie ca nu are datorii pentru straini.
- d) copii de pe actele de identitate;
- e) în cazul desfășurării activității în contextul dreptului de stabilire - actele din care să rezulte domiciliul sau reședința;
- f) certificatul medical pentru persoana fizică;
- g) declarația-tip pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată, precum și normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață;
- g1) autorizație sanitară veterinară emisă de direcția sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru comerțul cu ridicata al animalelor vii, comerțul cu ridicata al cărnii și produselor din carne, precum și pentru comerțul cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și produselor comestibile;
- h) copii de pe documentele care dovedesc pregătirea profesională sau, după caz, experiența profesională, pentru desfășurarea activității pentru care se solicită autorizarea.

- Primăria are obligația ca în termen de **10 zile** lucrătoare de la data înregistrării cererii de autorizare.
- O persoană fizică care desfășoară activități economice în mod independent are dreptul de a deține o singură autorizație.
- Desfășurarea activităților economice fără autorizația emisă în condițiile legii constituie infracțiune și se pedepsește potrivit legii penale.
- În vederea **eliberării certificatului de înregistrare**, primăriile au obligația să ia măsurile necesare pentru a asigura obținerea cazierului fiscal și dovada rezervării denumirii firmei necesare pentru eliberarea și depunerea autorizației, în copie certificată, la oficiul registrului comerțului.
- În termen de **7 zile** lucrătoare de la primirea documentelor transmise de primărie, oficiul registrului comerțului va emite și va transmite către primărie certificatul de înregistrare.

Asociația familială

- Asociația familială se poate înființa la inițiativa unei persoane fizice și se constituie din membrii de familie ai acesteia.
- Sunt considerați membrii unei familii: soțul, soția și copiii acestora care au împlinit vârsta de 16 ani, la data autorizării asociației familiale, precum și rudele acestora până la gradul al patrulea inclusiv.
- Asociația familială este reprezentată în relațiile cu terții de persoana din inițiativa căreia s-a înființat sau de persoana împuternicită de aceasta, în baza unei procuri autentificate.

Societăți cooperative

Lege 1/2005:

- **Art. 7 al. 1:** *Societatea cooperativă este o asociație autonomă de persoane fizice și/sau juridice, după caz, constituită pe baza consimțământului liber exprimat de acestea, în scopul promovării intereselor economice, sociale și culturale ale membrilor cooperatori, fiind deținută în comun și controlată democratic de către membrii săi, în conformitate cu principiile cooperatiste.*

Condiții:

- Capitalul social al societății cooperative este variabil și nu poate fi mai mic de 500 lei.
- Un membru cooperador poate deține părți sociale în limita și în condițiile prevăzute de actul constitutiv, fără a putea depăși 20% din capitalul social;
- Numărul minim de membri cooperatori ai unei societăți cooperative se stabilește prin statut, dar nu este mai mic de 5;
- Societățile cooperative sunt obligate să desfășoare activitățile prevăzute de actul constitutiv exclusiv cu membrii cooperatori, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel.

Societăți comerciale

Tipuri de societăți comerciale

- 1) Societăți de persoane:
 - a) societatea în nume colectiv
 - b) societatea în comandită simplă
- 2) Societăți de capital
 - a) societatea pe acțiuni
 - b) societatea în comandită ăe acțiuni
- 3) Societatea cu răspundere limitată
 - s.r.l. cu unic asociat

Societățile de persoane

caracteristici generale

- Societăți cu **număr mic de asociați** (minimum 2) considerate “societăți închise” datorită relației *intuitu personae*;
- Nu se prevede un minim de **capital social**, dar trebuie să existe din momentul constituirii societății;
- Capitalul social este divizat în “părți de interes” de valoare egală, care nu sunt reprezentate prin titluri negociabile și, în principiu, netransmisibile.
- **Răspunderea** asociaților este solidară, însă asociatul care a acoperit datoria societății are dreptul la o acțiune în regres.
- **Conducerea** revine Adunării Generale a Asociaților, unde hotărârile se adoptă, de regulă, cu unanimitate de vot
- **Controlul** economico-financiar este realizat, de regulă, de către asociați, aceștia având posibilitatea să desemneze unul sau mai mulți cenzori

Societățile de capitaluri

caracteristici generale

- Societăți cu **număr mare de asociați** (minimum 5)
- **Capitalul social** la constituire, stabilit prin lege, este de minim 25.000 euro, echivalent în lei. Este posibil să nu fie vărsat întreg capitalul la constituire, legea impune un minim de 30% din aportul fiecărui acționar, urmând ca diferența să fie achitată în termen de 12 luni.
- Capitalul social este împărțit în acțiuni, reprezentate prin titluri negociabile și, în principiu, transmisibile.
- **Răspunderea** asociaților este limitată la valoarea acțiunilor suscrite;
- **Conducerea** revine Adunării Generale a Asociaților, unde hotărârile se adoptă, prin principiul majorității voturilor
- **Controlul** economico-financiar este realizat, în mod obligatoriu, de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 cenzori

Societățile cu răspundere limitată

caracteristici generale

- este o formă intermediară între societățile de persoane și cele de capitaluri
- Este o structură juridică destinată unui număr mic de asociați – maxim 50.
- Este necesar un **capital social** minim de 200 RON, care poate consta în aporturi în bani sau în natură.
- **Răspunderea** asociaților este una limitată numai la aportul la adus la capitalul social.
- **Conducerea** este asigurată de Adunarea Asociaților, unde hotărârile se adoptă cu majoritate absolută, în afara cazurilor speciale prevăzute de lege.
- **Administrarea** se realizează prin intermediul unuia sau mai multor administratori, numiți prin actul constitutiv sau aleși de adunarea generală dintre asociați sau persoane străine societății.
- **Controlul** este asigurat fie prin intermediul cenzorilor (numirea lor este obligatorie în cazul în care numărul asociaților este mai mare de 15), fie direct de asociații care nu au calitate și de administrator.
- Legea română recunoaște și societățile unipersonale, sub forma srl-ului cu unic asociat, care poate fi calificată ca o ficțiune juridică.

Pașii necesari constituirii unei societăți comerciale

- A. Verificarea la Registrul Comertului, a firmei si emblemei alese (cost: 45 RON)
- B. Obținerea cazierului fiscal pentru asociați/administratori români (cost: 20 RON, termen: 5 zile)
- C. Obținerea specimenului de semnatura al administratorilor (la Notariat, cost:20 RON)
- D. Intocmirea actului constitutiv al societăților comerciale;
- E. Intocmirea actului privind sediul social
- F. Depunerea capitalului social
- G. Obținerea unor autorizații prealabile;
- H. Intocmirea declarațiilor pe propria răspundere
- I. Solicitarea inmatricularii societății in Registrul Comertului;
- J. Controlul de legalitate realizat de către judecătorul delegat;
- K. Încheierea de inmatriculare;
- L. Publicitatea societății și înscrierea la organele fiscale;

Elementele actului constitutiv

Actul constitutiv al societății în nume colectiv, în comandită simplă sau cu răspundere limitată va cuprinde:

- a) datele de identificare ale asociaților
- b) forma, denumirea, sediul și, dacă este cazul, emblema societății;
- c) obiectul de activitate al societății, cu precizarea domeniului și a activității principale;
- d) capitalul social subscris și cel vărsat, cu menționarea aportului fiecărui asociat, în numerar sau în natură, valoarea aportului în natură și modul evaluării, precum și data la care se va vărsa integral capitalul social subscris.
- e) asociații care reprezintă și administrează societatea sau administratorii neasociați, persoane fizice ori juridice, puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite împreună sau separat;
- f) partea fiecărui asociat la beneficii și la pierderi;
- g) sediile secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică -, atunci când se înființează o dată cu societatea, sau condițiile pentru înființarea lor ulterioară, dacă se are în vedere o atare înființare;
- h) durata societății;
- i) modul de dizolvare și de lichidare a societății.

Actul constitutiv al societății pe acțiuni sau în comandită pe acțiuni va cuprinde:

- a) datele de identificare ale asociaților
- b) forma, denumirea, sediul și, dacă este cazul, emblema societății;
- c) obiectul de activitate al societății, cu precizarea domeniului și a activității principale;
- d) capitalul social subscris și cel vărsat. La constituire, capitalul social subscris, vărsat de fiecare acționar, nu va putea fi mai mic de 30% din cel subscris, dacă prin lege nu se prevede altfel. Restul de capital social va trebui vărsat în termen de 12 luni de la înmatriculare;
- e) valoarea bunurilor constituite ca aport în natură în societate, modul de evaluare și numărul acțiunilor acordate pentru acestea;
- f) numărul și valoarea nominală a acțiunilor, cu specificarea dacă sunt nominative sau la purtător. Dacă sunt mai multe categorii de acțiuni, se vor arăta numărul, valoarea nominală și drepturile conferite fiecărei categorii de acțiuni;
- g) datele de identificare ale administratorilor.
- h) datele de identificare ale cenzorilor
- i) clauze privind conducerea, administrarea, funcționarea și controlul gestiunii societății de către organele statutare, controlul acesteia de către acționari, precum și documentele la care aceștia vor putea să aibă acces pentru a se informa și a-și exercita controlul;
- j) durata societății;
- k) modul de distribuire a beneficiilor și de suportare a pierderilor;
- l) sediile secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică -, atunci când se înființează o dată cu societatea, sau condițiile pentru înființarea lor ulterioară, dacă se are în vedere o atare înființare;
- m) avantajele rezervate fondatorilor;
- n) acțiunile comanditarilor în societatea în comandită pe acțiuni;
- o) operațiunile încheiate de asociați în contul societății ce se constituie și pe care aceasta urmează să le preia, precum și sumele ce trebuie plătite pentru acele operațiuni;
- p) modul de dizolvare și de lichidare a societății.

Grupurile de interes economic

- Grupul de interes economic - G.I.E. reprezintă o asociere între două sau mai multe persoane fizice sau juridice, constituită pe o perioadă determinată, în scopul înlesnirii sau dezvoltării activității economice a membrilor săi, precum și al îmbunătățirii rezultatelor activității respective.
- Grupul de interes economic este persoană juridică cu scop patrimonial, care poate avea calitatea de comerciant sau necomerciant.
- Numărul membrilor unui grup de interes economic nu poate fi mai mare de 20.
- Grupul de interes economic nu poate emite acțiuni, obligațiuni sau alte titluri negociabile.
- Membrii grupului de interes economic răspund nelimitat pentru obligațiile grupului și solidar, în lipsa unei stipulații contrare cu terții co-contractanți